

Coordonner la gestion financière d'une mission humanitaire, bloc à distance

Lien vers la formation session complète **Du 8 juin au 28 juillet 2026** date limite d'inscription : 5 juin 2026
tarif 2 353 €

Terminée

-->

présentation

Avec cette formation, éligible au CPF, maîtrisez les techniques et processus qui vous permettront d'assurer la coordination financière de l'ensemble des projets menés par votre organisation dans le pays d'intervention : depuis l'élaboration des budgets jusqu'au pilotage des audits des financeurs.

Bon à savoir : ce module est une composante de la formation métier certifiante « **Responsable Ressources humaines et finances de l'action humanitaire, parcours A distance** ». Vous pouvez suivre ce module uniquement ou aller plus loin **en suivant à votre rythme l'ensemble des 3 unités de formation qui la compose** (certification RNCP de niveau 6, bac+3/4).

86,8% : c'est le taux de satisfaction exprimé par les participants aux formations courtes en 2024.

Les points forts de la formation

- Des exercices pratiques
- Des études de cas
- Des travaux en groupe

En suivant cette formation, vous obtiendrez

- Un badge numérique HPass, label qualité reconnu par la communauté humanitaire (sous réserve de l'obtention de la moyenne)
- Une attestation de capacité Bioforce (sous réserve de l'obtention de la moyenne)

COMPÉTENCES VISÉES

En participant à cette formation, vous saurez assurer la gestion financière d'une mission humanitaire, et plus particulièrement, vous saurez :

- Coordonner l'élaboration et piloter les budgets des projets et garantir l'équilibre financier en respectant la stratégie financière de l'organisation
- Organiser et mettre en œuvre le processus comptable en respectant les procédures et le cadre comptable de votre ONG et du pays d'intervention
- Organiser et sécuriser les flux de trésorerie en fonction des besoins et des contraintes du terrain, et dans le respect des procédures de votre ONG
- Participer aux demandes de financement, proposer des amendements budgétaires, mettre en œuvre un reporting et des audits en respectant les règles des bailleurs de fonds

PROGRAMME

- Financement et budget
- Trésorerie et comptabilité
- Pilotage, reporting et Audit
- Fraude et Corruption
- Informatique appliquée

Temps synchrones :

- 8 juin de 17h à 18h
- 12 juin de 14h à 17h
- 18 et 19 juin de 9h à 12h et de 14h à 17h
- 2 et 3 juillet de 9h à 12h et de 14h à 17h
- 10 juillet de 9h à 12h et de 14h à 17h
- 20 juillet de 12h à 13h
- Evaluation le 27 juillet de 9h à 12h
- Soutenance le 28 juillet de 9h à 12h et de 14h à 17h

PROFILS CIBLES

Cette formation est faite pour vous si vous souhaitez vous engager dans l'humanitaire après une solide expérience en finance, RH, gestion ou droit dans votre pays, ou si vous êtes déjà un acteur humanitaire et souhaitez renforcer vos compétences pour monter en responsabilité ou vous réorientez vers des postes à dominante RH.

Prérequis : cette formation est une des 4 unités d'une formation métier diplômante. A ce titre, nous vous demandons de justifier **d'au minimum 3 ans d'expérience professionnelle** dans les domaines suivants : gestion financière, gestion des ressources humaines, domaine juridique, secteur commercial ou bancaire.

Les formations Bioforce sont accessibles aux personnes en situation de handicap : un référent a pour mission l'accueil, le suivi et l'accompagnement des personnes en situation de handicap en amont et pendant le projet de formation à Bioforce.

INSCRIPTION : DEUX ÉTAPES

Étape 1 : candidature

Cliquez sur le bouton « Je m'inscris » présent plus bas sur cette page, et remplissez le formulaire. Vous recevrez ensuite un email (pensez à vérifier votre dossier Spam) qui vous permettra d'accéder à votre Espace Candidat, dans lequel vous pourrez compléter votre candidature (un CV vous sera demandé) et payer les frais de formation (ou télécharger votre attestation de prise en charge). [Découvrez en vidéo votre espace Candidat](#)

A noter :

- La date limite de candidature est fixée à deux semaines avant le début de la formation.
- Compte-tenu du nombre limité de places, nous vous recommandons de candidater au plus tôt (notamment dans le cas où vous bénéficiez d'une prise en charge par un organisme public - Pôle Emploi, ministères, instituts de recherche... ou par un [OPCO](#)).

Étape 2 : admission

Une fois votre dossier complet (particulièrement, CV et attentes concernant la formation), votre candidature est étudiée. Nous vous informerons de votre admission dans un délai de 10 jours par mail et sur votre Espace Candidat.

Étape 3 : inscription

Une fois réceptionné le règlement des frais de formation (ou l'accord de financement), **et sous réserve de place disponible**, vous

êtes inscrit ! Vous recevrez alors une confirmation par mail, comprenant tous les détails pratiques de la formation (lieu, planning détaillé...). Bonne formation !

[Lien vers la formation](#)