



bioforce

OFFRE D'EMPLOI. BIOFORCE RECHERCHE SON/SA

COORDINATEUR(TRICE) PARCOURS ET METIERS

Réf. 23015 Date de l'offre 14.09.2023 Postulez avant le 14.10.2023

BIOFORCE. EMPOWERING HUMANITARIANS. Donner le pouvoir d'agir aux humanitaires : nous croyons à un monde où les besoins des personnes affectées par les crises seront couverts par des professionnels engagés, qui apporteront une aide adaptée et de qualité. Nous sommes une organisation humanitaire qui intervient en préparation et en réponse aux crises issues d'un conflit, d'une catastrophe naturelle ou d'une épidémie. Nous apportons des solutions de formation, d'accompagnement et de structuration pour permettre l'accès à une aide efficace et de qualité aux populations vulnérables.

LE POSTE.

Contexte

Dans le cadre d'un remplacement pour un congé maternité, Bioforce recherche pour son Centre de Formation Europe (CFBE) situé à Vénissieux (69), un(e) Coordinateur(trice) Parcours & métiers.

Vous aurez en charge l'accompagnement à l'insertion professionnelle des apprenants du centre de formation.

Activités

Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable du Centre de Formation Bioforce Europe, vous aurez en charge les missions suivantes :

- **Coordonner la mise œuvre du dispositif d'accompagnement et d'appui à l'intégration professionnelle des apprenants du Centre de formation Bioforce Europe :**
 - Piloter et coordonner la mise en œuvre du module parcours & métiers ;
 - Vérifier la programmation des activités (face à face, entretiens individuels) ;
 - Mobiliser et suivre les intervenants externes nécessaires pour la réalisation des activités ;
 - Elaborer le budget des activités et en assurer le suivi ;
 - Proposer des méthodes et outils pour la mise en œuvre du dispositif d'accompagnement.

- **Accompagner et orienter les apprenants dans leur projet d'insertion professionnelle :**
 - Organiser et réaliser les entretiens individuels d'accompagnement et d'orientation pendant et après le parcours de formation ;
 - Réaliser les entretiens d'orientation du secteur avec un public externe ;
 - Préparer et animer des sessions et webinaires destinées au grand public.

- **Assurer l'animation d'activités pédagogiques dans le domaine de l'appui /conseil au projet professionnel :**
 - Préparer et animer des journées de formation en face-à-face.



- **Assurer le lien avec le réseau des employeurs des secteurs de la Solidarité et Humanitaire**
- Organiser des rencontres avec les professionnels du secteur ;
 - Maintenir les liens avec les employeurs du secteur ;
 - Diffuser les offres de poste proposées par les employeurs du secteur ;
 - Assurer le suivi des prises de référence.

PROFIL SOUHAITE.

Connaissances & expériences

Vous justifiez d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le secteur humanitaire ou solidaire, et en accompagnement pour adultes en formation.

Vous avez des compétences avérées en coaching, conseil carrière et accompagnement d'adultes en formation.

Vous savez animer une formation.

Vous maîtrisez l'anglais à l'oral et à l'écrit (niveau B2 minimum).

Une connaissance des dispositifs de formation et d'accompagnement pour adulte, l'ingénierie de formation et la formation professionnelle serait un atout supplémentaire.

Formation

Bac +3/4 en Gestion des ressources humaines, accompagnement au développement des compétences, conseil carrière, insertion professionnelle ou un domaine connexe (psychologie, management, sciences sociales...).

Qualités

Vous êtes rigoureux (se) et savez organiser votre temps de travail.

Vous avez de bonnes capacités relationnelles, d'écoute et de communication.

Vous êtes pédagogue.

Vous êtes flexible, agile et autonome.

Vous savez gérer votre stress et prendre du recul sur les situations que vous rencontrez et sur votre posture professionnelle.

CONDITIONS.

Date d'intégration Mi-octobre 2023.

Statut Salarié cadre au forfait jour. Salaire selon profil et grille de rémunération, tickets restaurant, mutuelle et 6 semaines de congés payés/ an, 15 RTT, télétravail possible.

Contrat CDD de 9 mois, à temps plein.

Localisation Bioforce, 41 avenue du 8 mai 1945, 69200 Vénissieux.

CONTACT.

Merci de transmettre votre CV et votre lettre de motivation par mail à rhsiege@bioforce.org, à l'attention du Service des Ressources Humaines, en indiquant en objet la référence 23015 et l'intitulé de l'offre.